

**FUNDACIÓN CENTRO UNIVERSITARIO DE BIENESTAR RURAL**  
**PERSONERÍA JURÍDICA NO. 9111 del 11 de julio de 1988**  
**REUNIÓN DEL CONSEJO SUPERIOR**

**ACTA No. 203**

En Perico Negro, Municipio de Puerto Tejada, Departamento del Cauca, República de Colombia, siendo las 2:00 p.m del día 13 de Marzo de 2020, se reunió el máximo órgano Directivo de la Institución en la sede de la misma, ubicada en la vereda de Perico Negro, departamento del Cauca. Los miembros del consejo superior con previa citación escrita de fecha del 13 de Febrero de 2020, enviada (vía electrónica) a cada uno de los miembros del Consejo Superior de la FUNDACIÓN CENTRO UNIVERSITARIO DE BIENESTAR RURAL, institución privada de educación superior, sin ánimo de lucro, con personería jurídica del Ministerio de Educación Nacional de Colombia. (Resolución 9111 del 11 de julio de 1988). Con la oportuna aprobación del Orden del Día que se transcribe a continuación, el Consejo Superior deliberó y tomó las decisiones que da cuenta la presente Acta:

**ORDEN DEL DIA.**

1. Llamado a lista y verificación del quórum y aprobación del orden del día
2. Lectura y aprobación del Acta No. 202 reunión ordinaria
3. Autorización al Representante Legal para que actualice y presente los informes solicitados para mantenerse en el Régimen Tributario Especial del impuesto sobre la Renta
4. Presentación del Informe del Revisor Fiscal (dictamen)
5. Presentación de Informe de Gestión 2019 con relación a Informes Financieros al 31 de diciembre de 2019.
6. Presentación y aprobación de Estados Financieros a 31 de diciembre de 2019 y destinación de excedentes contables. Aprobación de presupuesto año 2020.
7. Nombramiento del Revisor Fiscal y asignación de honorarios – vigencia 2020-2021.
8. Propositiones y varios

**DESARROLLO DE LA AGENDA**

1. Llamado a lista y verificación del quórum y aprobación del orden del día

El presidente saluda a los presentes y da la bienvenida. Seguidamente el secretario registra las siguientes personas en la reunión:

Anibal Caballero	Presidente
Taraneh Rezvani	Rectora
Carmen Caldas	Representante de egresados
Leslie Stewart	Miembro nombrado del Consejo
Martha Marín de Bedoya	Miembro nombrado del Consejo
Elizabeth Martínez Aponzá	Representante de estudiantes
Stephanie Pirroni	Representante de docentes



Realicé las actividades que me permitieron obtener la información necesaria para cumplir con mis funciones de Revisoría Fiscal, planeando el trabajo de acuerdo con el procedimiento aconsejado por la técnica de interventoría de cuentas, para cerciorarme de que los estados financieros reflejen la situación financiera real y el resultado de las operaciones. El trabajo implica, entre otras cosas, el examen sobre una base permanente y selectiva en algunos casos, de las evidencias que respaldan las cifras, las notas informativas en los estados financieros y la evaluación de las normas y principios contables utilizados. Considero que el trabajo realizado me proporcionó una base razonable para expresar mi opinión.

La administración de la fundación es responsable de la preparación y presentación de los Estados Financieros de conformidad con el Decreto 3022 de 2013 que incorpora las normas internacionales de información financiera para PYMES; incorporado en los Decretos 2420 y 2496 de 2015, con sus respectivas actualizaciones, modificaciones y adiciones incorporados en las normas promulgadas con posterioridad a los ya mencionados.

Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante a la preparación y presentación de los estados financieros para que estén libres de errores, seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas, y hacer las estimaciones contables que sean razonables a las circunstancias.

**En mi opinión**, los Estados Financieros arriba mencionados, auditados por mí, tomados fielmente de los libros y adjuntos a este dictamen, presentan razonablemente la situación financiera de la Fundación Centro Universitario de Bienestar Rural, al 31 de diciembre de 2019 y 2018, así como los resultados de sus operaciones, de cambios en el patrimonio, los cambios en la Situación Financiera y los flujos de efectivo, por los años terminados en esas fechas, de conformidad con las normas de contabilidad e Información Financiera establecidas en el decreto 2420 de 2015 y sus modificaciones posteriores.

**De acuerdo con la ejecución del trabajo de revisoría fiscal, conceptúo que durante los períodos 2019 y 2018:**

- La contabilidad se llevó de acuerdo con las normas legales y la técnica contable.
- Las operaciones registradas en los libros y los actos de los administradores se ajustaron a los estatutos y a las decisiones de la de la dirección de la fundación.
- La correspondencia y los comprobantes de las cuentas se llevan y conservan debidamente.
- Se observaron medidas adecuadas de conservación y custodia de los bienes de la fundación.
- Se han presentado oportunamente los informes y pagos requeridos por la Administración de Impuestos.
- El software utilizado es de propiedad de la fundación y está debidamente legalizado.
- La fundación aplica adecuadas medidas de protección del medio ambiente.
- Se han cancelado las retenciones de impuestos a la Dian.

La información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social, se liquidaron correctamente y se cancelaron en forma oportuna

#### **5. Presentación de Informe de Gestión 2019 con relación a Informes Financieros al 31 de diciembre de 2019.**

El presidente, recuerda sobre el envío previo y conocimiento oportuno que tuvieron todos los honorables miembros del máximo Órgano Directivo del Informe de Gestión 2019 con relación a los Informes Financieros a 31 de diciembre de 2019 (para aclaraciones, ajustes o recomendaciones). Por unanimidad el Consejo Superior manifestó estar claramente informada y no tener objeción alguna al citado informe 2019. Se deja constancia de no ser necesaria sustentación o aclaración alguna de los informes recibidos. Queda la constancia de que los informes harán parte integral de la presente ACTA, en el archivo institucional de LA FUNDACIÓN CENTRO UNIVERSITARIO DE BIENESTAR RURAL.

#### **6. Presentación y aprobación de Estados Financieros a 31 de diciembre de 2019 y destinación de excedentes contables. Aprobación de presupuesto 2020.**

La contadora de la institución, la señora Yulay Zuñiga, interviene ante el Consejo Superior y procede a la presentación de los estados financieros de la entidad por el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019. Explica las variaciones en el mismo, con respecto al año anterior, así como gastos, entre otros.

Igualmente expone qué presentado el estado de resultados integral del año fiscal 2019, preparado por la contadora y auditado por el Revisor Fiscal se informa que se obtuvo un Déficit Contable antes de impuesto de \$ (1.399.607) Asimismo se verifica que la Pérdida Líquida del periodo Fiscal fue de \$(905.850).

Se espera que para el año 2020 se siga recibiendo financiación para subsanar las pérdidas de los años anteriores y poder continuar con los programas buscando también otras fuentes de financiación.

Acto seguido se somete a consideración y aprobación los estados financieros de la Fundación, El Consejo Superior decide por unanimidad aprobar los estados financieros (7 votos).

Finalmente, se hace la presentación del presupuesto del año 2020 y se somete a aprobación uno a uno los ítems del presupuesto, previamente conocido y analizado por todos los miembros del Consejo Superior. El Consejo Superior decide por unanimidad aprobar el presupuesto 2020 (7 votos).

Queda la constancia de que los estados financieros a 31 de diciembre de 2019 y el presupuesto 2020 harán parte integral de la presente ACTA, en el archivo institucional de la FUNDACIÓN CENTRO UNIVERSITARIO DE BIENESTAR RURAL.

#### **7. Nombramiento del Revisor Fiscal y asignación de honorarios – vigencia 2020-2021.**

Teniendo en cuenta que el período estatutario del órgano de control termina el 31 de Marzo de 2020; el Consejo Superior delibera y decide renovar el contrato con el señor LUIS ALBERTO MORALES SERNA (Revisor Fiscal- titular) periodo 2020- 2021 y JULIO CESAR ESPINOSA MORALES (Revisor Fiscal-suplente) 2020-2021 con una asignación trimestral de honorarios de \$700.000 más el impuesto a las ventas vigente.

Aprobada por unanimidad (7 votos)

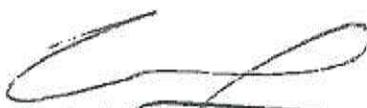
#### **8. Propositiones y varios**

- a) Se propone, facultar al presidente y secretario de esta reunión, para transcribir, elaborar y firmar la presente acta en fe y constancia de todo lo tratado en el orden del

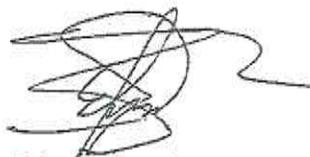
día, contenido en la misma y garantizar archivo integral del acta y sus anexos en el archivo institucional. Aprobada por unanimidad (7 votos).

En constancia de todo lo actuado, el secretario hace lectura a los asistentes de la presente ACTA, la misma que se aprueba por unanimidad (7 votos).

Para constancia se firma en Perico Negro-Cauca, a los trece (13) días del mes de marzo del dos mil veinte (2020).



Anibal Caballero  
Presidente



Edgar Zapata  
Secretario